

UCHWAŁA NR .....

## RADY GMINY WOJSŁAWICE

z dnia ..... 2023 r.

### ***w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji***

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485) Rada uchwała, co następuje:

**§ 1.** Dążąc do zapewnienia aktywnego uczestnictwa interesariuszy w rewitalizacji na obszarze Gminy Wojsławice, przyjmuje się zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji”, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wojsławice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

***Przewodniczący Rady Gminy Wojsławice***

.....

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Wojsławice**

### **Rozdział 1**

#### **Zadania Komitetu Rewitalizacji**

##### **§ 1**

1. Komitet Rewitalizacji dla Gminy Wojsławice, zwany dalej *Komitetem*, wspiera działania Wójta Gminy Wojsławice w obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcję opiniotawczo-doradczą w sprawach związanych z opracowaniem i wdrażaniem *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030* oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na obszarze gminy Wojsławice.
2. Komitet reprezentuje mieszkańców gminy Wojsławice i interesariuszy, lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, organizacje pozarządowe oraz inne grupy z terenu gminy Wojsławice.

##### **§ 2**

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw w zakresie rozwiązań odnoszących się do procesu rewitalizacji, prowadzonego na terenie gminy Wojsławice.
2. Komitet inicjuje oraz uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Wojsławice i zarządzeń Wójta Gminy Wojsławice związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy Wojsławice.

### **Rozdział 2**

#### **Wyznaczanie składu Komitetu**

##### **§ 3**

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Wojsławice w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy nie mniej niż 5 i nie więcej niż 12 członków, w tym:
  - 1) nie więcej niż 3 przedstawicieli Urzędu Gminy Wojsławice i gminnych osób prawnych, wskazanych przez Wójta Gminy Wojsławice,
  - 2) nie więcej niż 3 radnych wskazanych przez Radę Gminy Wojsławice,
  - 3) nie więcej niż 2 przedstawicieli każdego z sołectw, znajdujących się na obszarach rewitalizacji, wskazanych przez właściwe Rady Sołeckie,
  - 4) nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze gminy Wojsławice,

- 5) nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze gminy Wojsławice działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych.
- 6) nie więcej niż 2 mieszkańców gminy Wojsławice, nie będącymi członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych Gminy Wojsławice.
3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu dotyczy członków określonych w § 3 ust. 2 pkt 2-5 i następuje w formie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, złożonej osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Wojsławice (na dzienniku podawczym) lub przesłanej drogą elektroniczną w postaci skanu na adres: [gmina@wojslawice.com](mailto:gmina@wojslawice.com)
4. Dopuszcza się sytuację, w której w skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy, wskazanych w § 3 ust. 2.
5. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wojsławice oraz na stronie internetowej: <https://wojslawice.com/>. Informacja ta będzie określała:
  - 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni,
  - 2) sposób i miejsce składania deklaracji,
  - 3) wzór deklaracji.
6. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny w postaci utraty praw publicznych.
7. W przypadku gdy liczba zgłoszeń kandydatów do pracy w ramach Komitetu jest większa od limitu miejsc, określonego w § 3 ust. 2, złożone oferty poddane zostaną weryfikacji przez Komisję, o której mowa w ust. 11.
8. Przy wyborze członków Komitetu, za wyjątkiem tych wymienionych w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2, brane będą pod uwagę następujące elementy:
  - a) uczestnictwo w spotkaniach partycypacyjnych i konsultacyjnych dot. *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030*,
  - b) miejsce zamieszkania lub prowadzenia działalności na obszarze zdegradowanym lub do rewitalizacji wyznaczonym uchwałą gminy.
9. Przeprowadzenie procedury naboru i oceny zgłoszeń kandydatów do prac Komitetu dokona Komisja powołana przez Wójta.
10. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, realizowanego w latach 2023-2030, którego ostatnim elementem jest opracowanie *Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030*, za którego powstanie odpowiada Zespół Zarządzający procesem rewitalizacji.
11. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku:
  - śmierci członka,
  - osobistej rezygnacji złożonej na piśmie,
  - ustania zatrudnienia w przypadku członków, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1,

- wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu z jednoczesnym wskazaniem nowego członka.
- 12. Na wniosek 1/2 członków, Komitet może rozszerzyć swój skład z zastrzeżeniem limitu określonego w § 3 ust 2.
- 13. Lista członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wojsławice oraz na stronie internetowej: <https://wojswlawice.com/> niezwłocznie po ustaleniu ostatecznej liczby członków Komitetu, o której mowa w § 3 ust 2.
- 14. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta, ani rekompensata za utracone zarobki.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja i tryb pracy Komitetu**

#### **§ 4**

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Wojsławice. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Spośród swojego składu, Komitet wybiera na pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród powołanych członków Komitetu, przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

#### **§ 5**

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
  - 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Wojsławice,
  - 2) przewodniczy obradom Komitetu,
  - 3) reprezentuje Komitet na zewnątrz,
  - 4) w porozumieniu z Wójtem Gminy Wojsławice zaprasza członków stałych Komitetu oraz gości na posiedzenia Komitetu,
  - 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.
3. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Wójta Gminy Wojsławice.

## **§ 6**

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Komitet może podjąć decyzję o powołaniu podgrup dla podobszarów rewitalizacji charakteryzujących się pokrewnymi cechami przestrzenno-funkcjonalnymi oraz występowaniem podobnych problemów. Powołana podgrupa wypracowuje propozycję stanowiska w sprawie, a następnie przedkłada je Przewodniczącemu Komitetu celem przyjęcia przez Komitet.
3. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu, z wyłączeniem członków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.
5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
6. Komitet, poza zwoływanymi spotkaniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi Gminy Wojsławice, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu. Treść takiego pisma przekazywana jest niezwłocznie do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.
7. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy członkami Komitetu uznaje się spotkania i korespondencję elektroniczną.
8. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta, przy zapewnieniu kworum.
9. Protokół z posiedzenia Komitetu będzie każdorazowo publikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wojsławice.

## **§ 8**

Obsługę organizacyjno-techniczną Komitetu zapewnia komórka Urzędu Gminy Wojsławice lub gminna jednostka organizacyjna, wskazane przez Wójta Gminy Wojsławice. Do jej zadań należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

## **§ 9**

Zmiany treści Regulaminu Komitetu Rewitalizacji następują w drodze podjęcia stosownej uchwały przez Radę Gminy Wojsławice.

**Formularz zgłoszeniowy**  
**na członka Komitetu Rewitalizacji**  
**Gminny Program Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030**

**1. Imię i nazwisko** kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

**2. Adres i dane kontaktowe** kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

**3. Grupa interesariuszy rewitalizacji**, którą kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji zamierza reprezentować *(proszę zaznaczyć jedną odpowiedź, jedna osoba może reprezentować wyłącznie jedną grupę)*:

- a)  mieszkaniec obszaru rewitalizacji Gminy Wojsławice
  - b)  mieszkaniec spoza obszaru rewitalizacji Gminy Wojsławice
  - c)  osoba prowadząca działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji Gminy Wojsławice
  - d)  osoba prowadząca działalność gospodarczą na terenie Gminy Wojsławice, poza obszarem rewitalizacji
  - e)  przedstawiciel organizacji pozarządowej, organizacji społecznej, podmiotu ekonomii społecznej (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy) lub grupy nieformalnej, działający na obszarze rewitalizacji, przy czym przynajmniej jeden z nich reprezentować powinien organizację prowadzącą działalność w obszarze polityki społecznej: .....
- (wpisać jakiej)

#### 4. Oświadczenia kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji:

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, iż:

1. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.
2. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się do:
  - a) aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,
  - b) zapoznawania się z postępami prac w zakresie realizacji *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030*,
  - c) zapoznawania się z materiałami zagadnień omawianymi na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji,
  - d) przedstawiania opinii reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywania informacji zwrotnych ww. środowiskom o postępie wdrażania *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Wojsławice na lata 2023-2030*.
3. Zapoznałem(am) się z Regulaminem dotyczącym zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji przyjętym uchwałą nr ..... Rady Gminy Wojsławice.
4. Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie oraz korzystam w pełni z praw publicznych.
5. Moim miejscem zamieszkania jest Gmina Wojsławice.
6. Oświadczam, że zostałem poinformowany/a o tym, że:
  - a) Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Wojsławice, ul. Rynek 30, 22-120 Wojsławice
  - b) Moje dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2017 poz. 1023 ze zm.).
  - c) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 922). W tym zakresie można zwrócić się pisemnie do Wójta Gminy Wojsławice w trybie art. 33 w/w ustawy.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku oraz moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922) do celów związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Gminy Wojsławice, w tym umieszczenie na stronie www oraz BIP Gminy Wojsławice mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności oraz nazwy reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy.

.....

Data i podpis