

UCHWAŁA NR
RADY GMINY WOJSŁAWICE

z dnia 2024 r.

**w sprawie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji Gminy Wojsławice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), Rada Gminy Wojsławice uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Wojsławice, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wojsławice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Jolanta Jabłońska

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Wojsławice

Rozdział 1. Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Wojsławice, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Wojsławice w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo – doradczą Wójtowi Gminy Wojsławice.
2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska społeczne, gospodarcze, mieszkańców gminy, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.
3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania.

§ 2

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Wojsławice.
2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym projektów aktualizacji i zmian Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Wojsławice na lata 2023-2030, przedkładanych przez Wójta Gminy Wojsławice;
 - 2) podejmowanie inicjatyw i współdziałanie w procesie rewitalizacji, w tym w działaniach służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami rewitalizacji;
 - 3) przedkładanie Wójtowi Gminy Wojsławice propozycji działań w zakresie zaspokajania potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji.

Rozdział 2. Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3

1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Wojsławice w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu, zgodnie z ust. 4.
2. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określonych w ust. 3, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie losowanie, które wyłoni ostateczną reprezentację członków Komitetu. Losowania dokonuje Wójt Gminy Wojsławice. Termin i miejsce losowania przekazuje do wiadomości mieszkańców w zwyczajowo przyjęty sposób Wójt Gminy Wojsławice przynajmniej na 7 dni przed losowaniem.

3. Komitet liczy nie więcej niż 12 członków, w tym:
 - 1) 2 mieszkańców obszaru rewitalizacji
 - 2) 2 właściciele, użytkownicy wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych;
 - 3) 1 mieszkaniec spoza obszaru rewitalizacji;
 - 4) 2 osoby prowadzące lub zamierzające prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Wojsławice;
 - 5) 1 przedstawiciel organizacji pozarządowych, organizacji społecznych i grup nieformalnych działających lub zamierzających działać na terenie Gminy Wojsławice;
 - 6) 2 przedstawiciele Gminy Wojsławice, jej jednostek organizacyjnych, organów doradczych i konsultacyjnych gminy.
 - 7) 1 przedstawiciel organów władzy publicznej
 - 8) 1 przedstawiciel podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa
4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia formularza zgłoszeniowego, obejmującego dane określone w treści właściwego Ogłoszenia Wójta.
5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 3.
6. Wójt Gminy Wojsławice ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Wojsławice i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wojsławice.
7. Ogłoszenie zawierać będzie:
 - 1) Informację o naborze na Członków Komitetu;
 - 2) Informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.
8. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia.
9. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.
10. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.
11. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.

12. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania – jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.
13. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.
14. Każdy z członków Komitetu musi być mieszkańcem Gminy Wojsławice.
15. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia
16. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania. Wójt może ogłosić nabór uzupełniający dla poszczególnych grup interesariuszy.
17. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
18. Członkostwo osoby wchodzącej w skład Komitetu ustaje w przypadku jej śmierci. Wójt Gminy Wojsławice może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:
 - 1) Nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
 - 2) Złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;

§ 4

1. W przypadku ustania członkostwa osoby wchodzącej w skład Komitetu, Wójt Gminy Wojsławice ogłasza nabór uzupełniający.
2. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.
3. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1 wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.
4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Wojsławice w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia ostatecznych wyników naboru członków Komitetu.
2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, wskazany przez Wójta Gminy Wojsławice, a w przypadku jego nieobecności Zastępcę Przewodniczącego.
3. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
4. Zastępcę Przewodniczącego Komitetu wybierają członkowie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 6

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu.
2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok.
3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek
 - 1) Co najmniej 5 członków Komitetu;
 - 2) Wójta Gminy Wojsławice.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.
5. Decyzją Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub na wniosek Wójta Gminy Wojsławice posiedzenie Komitetu Rewitalizacji może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.
6. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub e-mailowo, lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
7. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.
8. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia.
9. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
 - 1) Ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Wojsławice;
 - 2) Przewodniczący obradom Komitetu;
 - 3) Reprezentuje Komitet;
 - 4) Zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Wojsławice, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
 - 5) Inicjuje i organizuje prace Komitetu.
10. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelki ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 7

1. W posiedzeniu Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Wójta Gminy Wojsławice z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Wojsławice wymaga uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Wojsławice.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 8

1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.
2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe przeprowadzane jest ponowne głosowanie.
4. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Wojsławice.

§ 9

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 10

1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewni Sekretariat Komitetu. Funkcję tę pełni komórka organizacyjna Urzędu Gminy Wojsławice wskazana przez Wójta. Do jego zadań należy w szczególności:
 - 1) Uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu bez prawa do głosowania;
 - 2) Sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
 - 3) Powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób w terminie i tematyce posiedzenia;
 - 4) Przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu;
 - 5) Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu.

§ 11

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Gminy Wojsławice wymagają stosownej uchwały Rady Gminy Wojsławice.

Uzasadnienie

Zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta. Funkcjonowanie Komitetu jest jednym z istotnych elementów partycypacji społecznej, związanych z wdrażaniem zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji, którego celem jest wyprowadzenie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały Rada Gminy. Rolą Komitetu Rewitalizacji jest zatem wspieranie procesu rewitalizacji w gminie poprzez opiniowanie, doradzanie, a także zapewnienie czynnego udziału lokalnych środowisk społecznych, gospodarczych, mieszkańców gminy, organizacji pozarządowych oraz innych grup w zaplanowanym procesie.